

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«Форвард»

603127, г. Нижний Новгород, ул. Коновалова, д.21 корп. 2 тел (831) 413-92-32, <https://forward52.ru/>

ПРИКАЗ

«25» мая 2020 г.

№ 26-02/00

Нижний Новгород

Г  
о завершении специальной  
оценки условий труда

Во исполнение требований Трудового кодекса РФ (ст.212), Федерального закона Российской Федерации от 28 декабря 2013г. №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», в ООО «Форвард» проведена специальная оценка условий труда (СОУТ) (приказ от 20.05.2019 г. № 32/1/Ф). На основании полученных результатов,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать завершенной специальную оценку условий труда (СОУТ), проведенную совместно с привлеченной организацией ООО «Волго-Вятский Центр Испытаний» с 20.02.2020г. по 13.05.2020г.
2. Считать комиссию по СОУТ закончившей свою работу.
3. Утвердить отчет о проведении специальной оценки условий труда в ООО «Форвард».
4. Утвердить перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда (Приложение №1).
5. Утвердить надбавку за работу во вредных условиях труда работникам в соответствии с результатами СОУТ в размере 4 (Четыре) % от оклада (должностного оклада).
6. Утвердить продолжительность дополнительного отпуска за вредные условия труда работникам в соответствии с результатами СОУТ – 7 (Семь) календарных дней.
7. По результатам специальной оценки условий труда:
  - 7.1. Руководителям структурных подразделений:
    - принять результаты проведения специальной оценки условий труда (сводная ведомость прилагается);
    - ознакомить работников структурного подразделения с условиями труда по результатам специальной оценки рабочих мест под роспись в картах аттестации, в течение месяца;
    - предоставить работнику необходимые разъяснения по вопросам проведения специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
    - реализовать «Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда» в срок до 01.10.2020г.
  - 7.2. Начальнику отдела кадров (Ловцовой Е.Н.):
    - учесть классы условий труда на рабочих местах по итогам специальной оценки условий труда;
    - организовывать в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры работников;
    - обратиться в ПФР для определения перечня документов для досрочного назначения пенсии по возрасту сотрудникам, рабочие места которых по итогам специальной оценки условий труда отнесены к соответствующим классам вредности;

– внести в трудовые договоры сведения о ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске (электрогазосварщикам и малярам) на основании результатов специальной оценки условий труда;

– планировать график отпусков с учетом установленных результатами СОУТ дополнительных оплачиваемых отпусков (электрогазосварщикам и малярам).

7.3. Специалисту по охране труда (Корсиковой Н.Ю.):

– обеспечить хранение документации по результатам специальной оценки рабочих мест по условиям труда;

– информировать вновь принимаемых работников об условиях труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения их здоровья, о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при проведении вводного инструктажа под роспись.

7.4. Главному бухгалтеру (Мокеевой М.А.):

– обеспечить контроль установления работникам предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации гарантий и компенсации за работу во вредных условиях труда;

– обеспечить контроль установления дополнительного тарифа страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации с учетом класса (подкласса) условий труда на рабочем месте;

– обеспечить расчет скидок (надбавок) к страховому тарифу на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

– представить предложения по финансовому обеспечению мероприятий, указанных в Приложении №1 и п.4 настоящего приказа.

– подготовить предложения по внесению изменений в Положение об оплате труда с учетом результатов проведенной специальной оценки условий труда.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложения:

1. Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда.

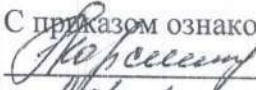
2. Сводная ведомость результатов проведения специальной оценки условий труда.

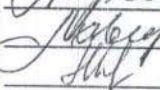
Исполнительный директор



В.М. Еремин

С приказом ознакомлен:

  
\_\_\_\_\_  
Корсикова Н.Ю.

  
\_\_\_\_\_  
Мокеева М.А.



Договор  
№ 8056/Т  
от 20.02.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии  
по проведению специальной оценки  
условий труда

  
(подпись)

Еремин В.М.  
(фамилия, инициалы)

«25» мая 2020 г.

**ОТЧЕТ**  
**о проведении специальной оценки условий труда в**  
**Обществе с ограниченной**  
**ответственностью «Форвард»**

(полное наименование работодателя)

603127, г. Нижний Новгород., ул. Коновалова, д.21, корпус 2  
(место нахождения и осуществления деятельности работодателя)

5263124206  
(ИНН работодателя)

1165275017236  
(ОГРН работодателя)

29.10

(код основного вида экономической деятельности по ОКВЭД)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

  
(подпись)  
  
(подпись)

Беляев В.В.  
(Ф.И.О.)

21.05.2020.  
(дата)

Корсикова Н.Ю.  
(Ф.И.О.)

20.05.2020.  
(дата)

## Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда

Наименование организации: Общество с ограниченной ответственностью «Форвард»

Наименование структурного подразделения, рабочего места	Наименование мероприятия	Цель мероприятия	Срок выполнения	Структурные подразделения, привлекаемые для выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6
<i>Склад</i>					
27. Грузчик	В динамике рабочего времени необходимо строго соблюдать режим рационального чередования труда и отдыха	Снижение тяжести трудового процесса			
<i>Производство</i>					
32А. Маляр	В динамике рабочего времени необходимо строго соблюдать режим рационального чередования труда и отдыха	Снижение тяжести трудового процесса			
	Применение средств индивидуальной защиты органов слуха	Снижение уровня шумового воздействия			
	Усовершенствовать систему вентиляции. Применение средств индивидуальной защиты органов дыхания	Снижение концентрации вредных веществ в воздухе рабочей зоны			
34. Слесарь механосборочных работ	Применение средств индивидуальной защиты органов слуха	Снижение уровня шумового воздействия			
	В динамике рабочего времени необходимо строго соблюдать режим рационального чередования труда и отдыха	Снижение тяжести трудового процесса			
35А. Слесарь механосборочных работ	Применение средств индивидуальной защиты органов слуха	Снижение уровня шумового воздействия			
	В динамике рабочего времени необходимо строго соблюдать режим рационального чередования труда и отдыха	Снижение тяжести трудового процесса			
57А. Автоэлектрик	В динамике рабочего времени необходимо строго соблюдать режим рационального чередования труда и отдыха	Снижение тяжести трудового процесса			
61А. Электрогазосварщик	В динамике рабочего времени необходимо строго соблюдать режим рационального чередования труда и отдыха	Снижение тяжести трудового процесса			
	Применение средств индивидуальной защиты органов слуха	Снижение уровня шумового воздействия			
	Усовершенствовать систему вентиляции. Применение средств индивидуальной защиты органов дыхания	Снижение концентрации вредных веществ в воздухе рабочей зоны			

	Применение средств индивидуальной защиты органов зрения и кожи	Снижение уровня воздействия ультрафиолетового излучения		
--	--	---	--	--

Дата составления: 13.05.2020

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда

Исполнительный директор  
(должность)

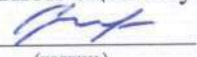
  
(подпись)

Еремин В.М.  
(Ф.И.О.)

25.05.20  
(дата)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

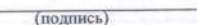
Директор производства  
(должность)

  
(подпись)

Беляев В.В.  
(Ф.И.О.)

21.05.20  
(дата)

Специалист по охране труда  
(должность)

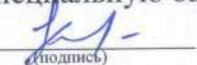
  
(подпись)

Корсикова Н.Ю.  
(Ф.И.О.)

20.05.20  
(дата)

Эксперт(ы) организации, проводившей специальную оценку условий труда:

3708  
(№ в реестре экспертов)

  
(подпись)

Кирнос И. Л.  
(Ф.И.О.)

13.05.2020  
(дата)



## Сводная ведомость результатов проведения специальной оценки условий труда

Наименование организации: Общество с ограниченной ответственностью «Форвард»

Таблица 1

Наименование	Количество рабочих мест и численность работников, занятых на этих рабочих местах		Количество рабочих мест и численность занятых на них работников по классам (подклассам) условий труда из числа рабочих мест, указанных в графе 3 (единиц)						класс 4
	всего	в том числе на которых проведена специальная оценка условий труда	класс 1	класс 2	класс 3				
					3.1	3.2	3.3	3.4.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Рабочие места (ед.)	88	88	0	52	28	8	0	0	0
Работники, занятые на рабочих местах (чел.)	88	88	0	52	28	8	0	0	0
из них женщин	15	15	0	15	0	0	0	0	0
из них лиц в возрасте до 18 лет	2	2	0	2	0	0	0	0	0
из них инвалидов	1	1	0	1	0	0	0	0	0

Таблица 2

Индивидуальный номер рабочего места	Профессия/ должность/ специальность работника	Классы (подклассы) условий труда														Итоговый класс (подкласс) условий труда	Итоговый класс (подкласс) условий труда с учетом эффективного применения СИЗ	Повышенный размер оплаты труда (да/нет)	Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск (да/нет)	Сокращенная продолжительность рабочего времени (да/нет)	Молоко или другие равноценные пищевые продукты (да/нет)	Лечебно-профилактическое питание (да/нет)	Льготное пенсионное обеспечение (да/нет)
		химический	биологический	азрозоли преимущественно фиброгенного действия	шум	инфразвук	ультразвук воздушный	вибрация общая	вибрация локальная	неионизирующие излучения	ионизирующие излучения	микроклимат	световая среда	тяжесть трудового процесса	напряженность трудового процесса								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
	<b>Администрация</b>																						
1	Генеральный директор	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
2	Исполнительный директор	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
3	Специалист (по охране труда)	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2	1	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
4	Коммерческий директор	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
5	Директор по закупкам и логистике	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
6	Директор производства	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2	2	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
7	Директор по развитию продукта и сертификации	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2	1	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

8	Директор по организационно-правовым вопросам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
	<b>Отдел бухгалтерии</b>																						
9	Главный бухгалтер	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
10	Бухгалтер	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
11	Бухгалтер (по расчету заработной платы)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
12	Бухгалтер (по расчетному счету)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
	<b>Коммерческий отдел</b>																						
13	Заместитель коммерческого директора	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
14	Помощник коммерческого директора	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
15A	Менеджер (по продажам)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
16A (15A)	Менеджер (по продажам)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
17A (15A)	Менеджер (по продажам)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
18	Оформитель	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
	<b>Отдел маркетинга и рекламы</b>																						
19	Маркетолог	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
	<b>Отдел закупок и логистики</b>																						
20A	Специалист (по закупкам)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
21A (20A)	Специалист (по закупкам)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
22A (20A)	Специалист (по закупкам)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
23	Водитель-механик	2	-	-	2	-	-	2	2	-	-	-	-	-	2	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
	<b>Склад</b>																						
24	Старший кладовщик	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
25A	Кладовщик	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
26A (25A)	Кладовщик	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
27	Грузчик	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3.1	-	3.1	3.1	Да	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
28	Оператор по складскому учету	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
29	Подсобный рабочий	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
	<b>Производство</b>																						
30A	Мастер участка	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2	2	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
31A (30A)	Мастер участка	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2	2	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
32A	Маляр	3.1	-	2	3.1	-	-	-	2	-	-	-	-	3.1	-	3.2	3.2	Да	Да	Нет	Да	Нет	Да
33A (32A)	Маляр	3.1	-	2	3.1	-	-	-	2	-	-	-	-	3.1	-	3.2	3.2	Да	Да	Нет	Да	Нет	Да
34	Слесарь механосборочных	2	-	2	3.1	-	-	-	2	-	-	-	-	3.1	-	3.1	3.1	Да	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет







58A (57A)	Автоэлектрик	-	-	-	2	-	-	-	2	-	-	-	-	3.1	-	3.1	3.1	Да	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
59A (57A)	Автоэлектрик	-	-	-	2	-	-	-	2	-	-	-	-	3.1	-	3.1	3.1	Да	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
60A (57A)	Автоэлектрик	-	-	-	2	-	-	-	2	-	-	-	-	3.1	-	3.1	3.1	Да	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
61A	Электрогазосварщик	3.1	-	2	3.2	-	-	-	2	3.1	-	2	-	3.1	-	3.2	3.2	Да	Да	Нет	Да	Нет	Да
62A (61A)	Электрогазосварщик	3.1	-	2	3.2	-	-	-	2	3.1	-	2	-	3.1	-	3.2	3.2	Да	Да	Нет	Да	Нет	Да
63A (61A)	Электрогазосварщик	3.1	-	2	3.2	-	-	-	2	3.1	-	2	-	3.1	-	3.2	3.2	Да	Да	Нет	Да	Нет	Да
64A (61A)	Электрогазосварщик	3.1	-	2	3.2	-	-	-	2	3.1	-	2	-	3.1	-	3.2	3.2	Да	Да	Нет	Да	Нет	Да
65A (61A)	Электрогазосварщик	3.1	-	2	3.2	-	-	-	2	3.1	-	2	-	3.1	-	3.2	3.2	Да	Да	Нет	Да	Нет	Да
66A (61A)	Электрогазосварщик	3.1	-	2	3.2	-	-	-	2	3.1	-	2	-	3.1	-	3.2	3.2	Да	Да	Нет	Да	Нет	Да
67A	Уборщик территорий	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
68A (67A)	Уборщик территорий	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
	<b>Отдел промышленного дизайна</b>																						
69	Промышленный дизайнер	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
	<b>Конструкторско-технологический отдел</b>																						
70	Начальник конструкторско-технологического отдела	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2	1	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
71A	Ведущий инженер-конструктор	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2	1	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
72A (71A)	Ведущий инженер-конструктор	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2	1	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
73A (71A)	Ведущий инженер-конструктор	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2	1	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
74A (71A)	Ведущий инженер-конструктор	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2	1	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
75A (71A)	Ведущий инженер-конструктор	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2	1	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
76A	Инженер-конструктор	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2	1	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
77A (76A)	Инженер-конструктор	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2	1	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
78A (76A)	Инженер-конструктор	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2	1	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
79A (76A)	Инженер-конструктор	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2	1	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
80	Инженер-электрик	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2	1	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
81A	Инженер-технолог	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2	1	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

82A (81A)	Инженер-технолог	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2	1	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
	<b>Отдел сертификации продукта</b>																						
83	Специалист (отдела сертификации продукта)	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2	1	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
	<b>Отдел контроля качества, гарантии и сервисного обслуживания</b>																						
84	Инженер по качеству	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2	1	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
85	Инженер (по гарантии и сервисному обслуживанию)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
86	Специалист (по сервисному обслуживанию)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
	<b>Организационно-правовой отдел</b>																						
87	Документовед	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
	<b>Отдел кадров</b>																						
88	Начальник отдела (кадров)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	2	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

Дата составления: 13.05.2020

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда

Исполнительный директор  
(должность)

(подпись)

Еремин В.М.  
(Ф.И.О.)

(дата)

25.05.2020

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

Директор производства  
(должность)

(подпись)

Беляев В.В.  
(Ф.И.О.)

(дата)

21.05.2020

Специалист по охране труда  
(должность)

(подпись)

Корсикова Н.Ю.  
(Ф.И.О.)

(дата)

20.05.2020

Эксперт(-ы) организации, проводившей специальную оценку условий труда:

3708  
(№ в реестре экспертов)

(подпись)

Кирнос И. Л.  
(Ф.И.О.)

(дата)

13.05.2020